

**PORT AUTONOME DE NOUADHIBOU  
DIRECTION GENERALE  
SERVICE LOGISTIQUE ET BESOINS GENERAUX**

**DEMANDE DE COTATION 006/2019  
(DA N° 122 et 123/SLBG/2019 du 25/04/2019)**

Nous vous invitons à nous soumettre votre meilleure proposition pour la fourniture des articles libellés dans le tableau ci-après.

Les propositions devront porter la mention "Proposition pour les fournitures de bureaux" et seront déposées au Secrétariat de la Direction Générale au plus tard le mardi 07 mai 2019 à 10h00mn.

**Liste des articles à fournir :**

Désignation	Unité	Qté	P. U	P. total
Papier fort A4 80Grs	Rame	273		
Bloc notes PM	Unité	36		
Bloc notes GM	Unité	25		
Chemise cartonnée	Unité	2 850		
Sous chemise	Unité	3 655		
Chemise à sangle	Unité	5		
Porte documents	Unité	1		
Encreur bleue	Unité	2		
Marqueur White board rouge, noir et bleu	Unité	30		
Stylo correcteur Pentex	Unité	20		
Tombonne MM	Paquet	54		
Stylo bleu	Unité	100		
Stylo rouge	Unité	200		
Crayon	Paquet	1		
Agrafeuse géante	Unité	1		
Agrafeuse GM	Unité	4		
Agrafeuse MM	Unité	28		
Agrafes 24/6	Grosse	12		
Agrafes 24/6	Paquet	70		
Ôte agrafes	Unité	1		
Enveloppe PM	Paquet	2		
Enveloppe PM	Unité	150		
Enveloppe MM	Paquet	25		
Enveloppe MM	Unité	55		

Enveloppe GM	Paquet	5		
Enveloppe GM	Unité	1 015		
Boite d'archives	Paquet	9		
Boite d'archives	Unité	385		
Classeur des dossiers bureaux en Alu	Unité	4		
Classeur des dossiers bureaux en plastique	Unité	4		
Classeur chrono	Unité	214		
Classeur chrono vert	Unité	10		
Parapheur	Unité	24		
Scotch blanc	Rouleau	2		
Registre courrier départ	Unité	1		
Carnet de transmission	Unité	13		
Carnet de réception	Unité	1		
Registre 500P	Unité	5		
Calculatrice GM	Unité	3		
Colle liquide	Tube	2		
Punaise	Paquet	2		
Sous mains luxe jeu complet	Unité	2		
Sous mains	Unité	11		
Lacet	Paquet	10		
Cachet <b>PAYE</b>	Unité	1		
Calendrier bloc éphéméride + support	Unité	14		
Ticket pont bascule A4	Rame/4	20		
Feuille d'attachement A3 (rame de 500P)	Rame	1		

Nouadhibou, le 03/05/2019

X  
03/05/2019